

Ficha: ¿Qué aspecto tiene un planteamiento de compromiso de los actores?

La siguiente tabla le ayudará a colocar los cimientos de su estrategia de compromiso de las partes interesadas, que se aplicará a lo largo de su proyecto o actividad. También son los cimientos y el punto de partida para el desarrollo del plan de compromiso de las partes interesadas, que se adaptarán a su estrategia una vez que usted haya identificado a las partes interesadas de su proyecto.

OBJETIVO	ACCIONES SUGERIDAS	PUNTOS/PREGUNTAS ORIENTATIVAS
Evaluar: Determinar las ventajas comparativas de las partes interesadas	<ol style="list-style-type: none"> Definición del alcance Identificación y compromiso de las partes interesadas Recursos 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Cuáles son sus objetivos directos o indirectos para implicar a otras partes interesadas en el programa/actividad? ¿Cuáles son las partes interesadas clave en este problema o en problemas relacionados de importancia? ¿Se comunica/trabaja usted con ellos? ¿Añadiría alguna de estas partes interesadas (incluyendo aquellas que no tiene relaciones establecidas) valor a su proyecto/intervención? ¿Qué recursos pueden movilizar a sus socios/partes interesadas potenciales, según sus competencias actuales? ¿Cómo puede usted construir las competencias de las partes interesadas para que puedan desempeñar un papel efectivo en su intervención? ¿Cuáles son sus necesidades/lagunas en lo que respecta a las competencias y al conocimiento experto que podría impedir su intervención, y cómo puede usted utilizar las competencias de las partes interesadas para superar estos retos? ¿Existen lazos entre otras partes interesadas que usted puede reforzar, extender o desarrollar?
Diseño: Creación conjunta	<ol style="list-style-type: none"> Iniciación Planificación Estructuración 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Cuál será la relación de trabajo entre las diferentes partes interesadas? ¿Están de acuerdo todas las partes interesadas en la visión y los principios de asociación, el propósito del proyecto, la teoría del cambio, los objetivos, los resultados esperados, así como el diseño del programa? ¿Qué acciones deberían realizarse?, y ¿qué parte(s) interesada(s) deberían realizarlas? ¿Están de acuerdo todas las partes interesadas sobre el plan de trabajo, cronología, etc.? ¿Cuál será la estructura de gestión de su intervención? ¿Cuáles serán los roles y las responsabilidades de cada parte interesada? ¿Están de acuerdo todas las partes interesadas en sus roles y sus responsabilidades?
Implementación: Pasar a la acción	<ol style="list-style-type: none"> Implementación Gestión 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Cuáles son las actividades que deben implementarse para lanzar el programa? ¿Quién gestiona las relaciones entre las partes interesadas? ¿Cómo se comunican las partes interesadas?
M&E, y Aprendizaje: Monitorizar y aprender	<ol style="list-style-type: none"> Monitorización/Evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> ¿Fue eficiente la actuación de las partes interesadas? y ¿han sido capaces de cumplir sus responsabilidades? ¿Cómo habilitaron las dinámicas de asociación a cada parte interesada? o ¿cómo perjudicaron la implementación de actividades? ¿Necesitamos seguir trabajando con los mismos socios? ¿Deberíamos implicar a otras/más partes interesadas o concluir las asociaciones?