

Ficha de Trabalho: Como é uma abordagem de envolvimento das partes interessadas?

O quadro abaixo irá ajudá-lo a lançar as bases da sua estratégia de envolvimento das partes interessadas que será aplicada ao longo do seu projecto ou actividade. É também a base e o ponto de partida para o desenvolvimento do seu plano de envolvimento das partes interessadas, que será adaptado à sua estratégia assim que tiver identificado as partes interessadas do seu projecto.

OBJECTIVO	ETAPAS SUGERIDAS	PERGUNTAS ORIENTADORAS/PONTOS
Analisar: Determinar as vantagens comparativas das partes interessadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Delimitação de âmbito 2. Identificar e envolver as partes interessadas 3. Mobilização dos recursos 	<ul style="list-style-type: none"> • Quais são as principais partes interessadas que trabalham na questão ou em questões relacionadas importantes? Será que comunica/trabalha com eles? • Poderiam algumas destas partes interessadas (incluindo aqueles com quem não tem relações estabelecidas) acrescentar valor ao seu projecto/intervenção? • Que recursos podem os potenciais parceiros/partes interessadas mobilizar com base nas suas capacidades actuais? • Como pode desenvolver as capacidades das partes interessadas para que possam desempenhar um papel eficaz na sua intervenção? • Quais são algumas das suas necessidades/ lacunas em termos de capacidades e conhecimentos especializados que poderiam impedir a sua intervenção e como pode alavancar as capacidades das outras partes interessadas para ultrapassar estes desafios? • Será que os vínculos existentes entre as outras partes interessadas poderão ser construídos, colmatados ou desenvolvidos por si?
Conceber: Co-criar	<ol style="list-style-type: none"> 4. Iniciar 5. Planear 6. Estruturar 	<ul style="list-style-type: none"> • Quais serão as relações de trabalho entre as diferentes partes interessadas? • Será que todas as partes interessadas concordam com a visão e os princípios da parceria, a finalidade do projecto, TdM, objectivos, resultados esperados, bem como a concepção do programa? • Que acções devem ser tomadas, e que partes interessadas devem realizá-las? Será que todas as partes interessadas concordam sobre o plano de trabalho, cronograma, etc. • Qual será a estrutura de gestão da sua intervenção? Quais serão as funções e as responsabilidades de cada parte interessada? Será que todas as partes interessadas concordam quanto às suas funções e responsabilidades?
Implementar: Agir	<ol style="list-style-type: none"> 7. Implementar 8. Gerir 	<ul style="list-style-type: none"> • Quais são as actividades que precisam de ser implementadas para lançar o programa? • Quem gere as relações entre as Partes Interessadas? Como é que as partes interessadas se comunicam?
M&A, e Aprendizagem Monitorar e Aprender	<ol style="list-style-type: none"> 9. Monitoria/Avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> • Será que as partes interessadas tiveram um desempenho eficiente, e foram capazes de assumir as suas responsabilidades? • Como é que a dinâmica da parceria permitiu a cada parte interessada ou como é que impediram a implementação das actividades? • Será que precisamos de continuar a trabalhar com os mesmos parceiros? Será que devemos envolver mais/outras partes interessadas ou cessar as parcerias?